UNIT KEMUDAHAN AWAM DAN REKREASI
Majlis Perbandaran Sandakan
Peti Surat 221,
90702 Sandakan
Tel : 089-275400/089-214403 Faks : 089-272112
http ://www.mps.sabah.gov.my

BORANG TEMPAHAN KEMUDAHAN AWAM MILIK DEWAN

KATEGORI TEMPAHAN			
	Dewan Masyarakat Sandakan		Bilik Mesyuarat Dewan Masyarakat Sandakan
	Dewan Sibuga Jaya, Batu 8		Bilik Serbaguna Dewan Sibuga Jaya, Batu 8
	Dewan Sibuga, Taman Sibuga		Padang Bandaran Sandakan
	Dewan Sri Gum-Gum, Batu 16		
	Dewan Serbaguna Libaran		

TUJUAN

Tarikh		*Hingga*		Jumlah hari	
Masa		*Hingga*		Kapasiti	

BUTIRAN PENYEWA			
Nama			
Agensi			
Alamat			
	Tel :	*Hp :*	*Faks :*

**** Sila sertakan salinan kad pengenalan diri yang telah disahkan***

PERAKUAN PEMOHON			
Saya bersetuju dan akan mematuhi kepada syarat-syarat dan bayaran yang dikenakan oleh Pihak Majlis sekiranya permohonan saya ini diluluskan.			
Tandatangan		Nama Penyewa	
Tarikh		No. K/P	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
Tarikh terima :	**Pegawai Yang Meluluskan**
Permohonan ini telah diterima dan disemak. ( ) Ada kekosongan/Bil No./Resit No ( ) Tiada kekosongan Ulasan :	***DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN*** Ulasan :
Tandatangan **Pengesahan Pengurus Dewan**	_____ **Tandatangan & Cop Jawatan**

NOTA PENTING :

Bayaran semasa pendaftaran perlu disertakan seminggu sebelum majlis :

a. **Dewan (wang deposit) dan bayaran sewaan(50%)**
b. **Bilik Mesyuarat(50%)**
c. **Baki sewa (50% lagi) dibayar pada hari majlis dilangsungkan**
d. **Majlis akan dibatalkan sekiranya urusan Kerajaan/Rasmi di adakan pada hari sama.**